



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายที่เป็นเงินบำรุงการศึกษาในการศึกษาระดับปริญญาตรี

ด้วยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดผู้มีสิทธิ ที่มีบุตรศึกษาอยู่ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งในสถานศึกษาของทางราชการและเอกชน มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับบุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาดังกล่าว โดยบัญญัติให้เงินบำรุงการศึกษา หมายความว่าเงินประเภทต่างๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้มีสิทธิ สามารถนำหลักฐานการจ่ายเงินบำรุงการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเรียกเก็บไปเป็นหลักฐานขอเบิกเงินได้ตามสิทธิ จึงประกาศรายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีได้รับอนุมัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศให้เรียกเก็บจากผู้เข้ารับการศึกษากลับเป็นเงินบำรุงการศึกษา ดังรายการต่อไปนี้

๑. ค่าบำรุงการศึกษา
๒. ค่าลงทะเบียนเรียนตามจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาต่างๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและภาคสนาม
๓. ค่าลงทะเบียนนักศึกษาใหม่
๔. ค่าบำรุงห้องพยาบาล
๕. ค่าบำรุงกีฬา
๖. ค่าบำรุงสำนักวิทยบริการ
๗. ค่าธรรมเนียมพิเศษ
๘. ค่าบำรุงกิจกรรม
๙. ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา
๑๐. ค่าบำรุงคอมพิวเตอร์
๑๑. ค่าบำรุงศูนย์การศึกษา
๑๒. ค่าบริการสุขภาพ
๑๓. ค่าสมัครเข้าเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(พศ.ดร.ทวี สิริโกศาภิรมย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏเทพสตรี
ว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ
พ.ศ. 2540

เพื่อให้การจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2540 ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสะดวกและคล่องตัว อาศัยอำนาจตามมาตรา 30(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 และข้อบังคับคณะกรรมการสภาสถาบันราชภัฏว่าด้วยการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน พ.ศ. 2539 ข้อ 11 สภาประจำสถาบันราชภัฏเทพสตรี จึงวางระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏเทพสตรีว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2540”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้สำหรับการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2540 ในระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดา ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใดในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้ แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันราชภัฏเทพสตรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันราชภัฏเทพสตรี

“สภา” หมายความว่า สภาประจำสถาบันราชภัฏเทพสตรี

ข้อ 5 ให้สถาบันเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จากนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ดังนี้

- 5.1 ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 300 บาท
- 5.2 ค่าบำรุงสถาบันภาคเรียนละ 1,000 บาท
- 5.3 ค่าลงทะเบียนรายวิชา
 - 5.3.1 รายวิชาบรรยายหน่วยกิตละ 200 บาท
 - 5.3.2 รายวิชาที่มีภาคปฏิบัติหน่วยกิตละ 250 บาท
- 5.4 ค่าบำรุงกีฬาปีการศึกษาละ 100 บาท
- 5.5 ค่าบำรุงสำนักวิทยบริการภาคเรียนละ 200 บาท
- 5.6 ค่าบำรุงศูนย์คอมพิวเตอร์ภาคเรียนละ 200 บาท

5.7 ค่าบำรุงห้อง ...

5.7 ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพปีการศึกษาละ 100 บาท

5.8 ค่าธรรมเนียมสมัครเพื่อทดสอบความรู้ 200 บาท

5.9 ค่าธรรมเนียมออกบัตรประจำตัว 50 บาท

5.10 ค่าปรับกรณีลงทะเบียนช้ากว่ากำหนดวันละ 20 บาท

5.11 ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อการพัฒนา ให้สถาบันกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมโดยความเห็นชอบของสภาแล้วจัดทำเป็นประกาศของสถาบัน

5.12 ค่าประกันของเสียหายสำหรับนักศึกษาใหม่ 500 บาท เงินค่าประกันของเสียหายเป็นเงินฝากถาวรคืนให้แก่นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของสถาบันเสียหาย และต้องมายื่นคำร้องขอคืนภายใน 6 เดือน นับจากวันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากนักศึกษาไม่มาถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้สถาบันโอนเงินเข้าเป็นเงินค่าบำรุงการศึกษา

5.13 ค่าธรรมเนียมการขอลบคืนสภาพการเป็นนักศึกษา 500 บาท

ข้อ 6 ให้สถาบันเรียกเก็บเงินตามข้อ 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 5.11 และ 5.12 ในวันที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ 7 นักศึกษาสามารถชำระเงินตามข้อ 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 5.11 และ 5.12 หลังจากวันที่สถาบันกำหนดไว้ได้ โดยต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 30 วัน นับจากวันถัดจากวันสุดท้ายที่สถาบันกำหนดตามข้อ 6 และต้องชำระค่าปรับตามข้อ 5.10

ข้อ 8 ในกรณีที่นักศึกษาเปลี่ยนหรือเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน และต้องชำระเงินส่วนที่เพิ่ม

ข้อ 9 นักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนใด ต้องชำระเงินตามข้อ 5.2 เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก่อนสอบปลายภาคของภาคเรียนนั้น มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 10 นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงสถาบันตามข้อ 5.2 หากประสงค์จะกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องชำระเงินตามข้อ 5.13 และต้องชำระค่าบำรุงสถาบันตามข้อ 5.2 โดยให้ชำระตามจำนวนภาคเรียนที่ขาดการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา แต่ต้องขาดสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 2 ภาคเรียน

ข้อ 11 ให้สถาบันเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้ โดยใช้ใบเสร็จรับเงินของสถาบัน เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถาบันเรียกเก็บไว้แล้วตามข้อ 5 จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นเงินค่าประกันของเสียหายตามข้อ 5.12

ข้อ 12 ค่าตอบแทนการสอนและการนิเทศให้จ่ายได้ตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

12.1 การสอนในสถาบันกรณีหมู่เรียนปกติให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนแก่อาจารย์ผู้สอนเป็นรายคาบ 1 คาบ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 50 นาที อัตราการจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปตามเกณฑ์ต่อไปนี้

12.1.1 จำนวนนักศึกษาไม่เกิน 60 คน อัตราคาบละไม่เกิน 300 บาท

12.1.2 จำนวนนักศึกษา 61 - 90 คน อัตราคาบละไม่เกิน 400 บาท

12.1.3 จำนวนนักศึกษา 90 คนขึ้นไป อัตราคาบละไม่เกิน 500 บาท

12.2 การสอนที่ใช้ ...

12.2 การสอนที่ใช้ระบบการเรียนแบบสื่อประสม ระบบการเรียนแบบชุดวิชา และระบบการศึกษาทางไกล ให้สถาบันกำหนดอัตราค่าตอบแทน โดยความเห็นชอบของสภา

12.3 การนิเทศในกระบวนการจัดการศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา ซึ่งมีเวลาไปนิเทศไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่อาจารย์นิเทศก์ในอัตราไม่เกินคนละ 100 บาท ต่อวัน โดยจ่ายได้ทั้งการนิเทศในและนอกเวลาราชการ

12.4 ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษที่ไม่ได้กำหนดชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์ไว้ ให้จ่ายได้ทั้งค่าตอบแทนการสอนและ/หรือการนิเทศ ตามอัตราที่กำหนดในข้อ 12.1 และ/หรือข้อ 12.3 โดยผู้สอนต้องจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนและ/หรือการนิเทศเสนอขออนุมัติจากสถาบัน ทั้งนี้สถาบันจะจ่ายค่าตอบแทนการสอน การนิเทศ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนิเทศสำหรับรายวิชาโดยรวมกันเกินกว่าร้อยละ 70 ของเงินรายรับจากค่าลงทะเบียนรายวิชานั้นสำหรับภาคเรียนนั้นมีได้

ข้อ 13 ค่าตอบแทนในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้จ่ายตามความเหมาะสม โดยถือเกณฑ์ต่อไปนี้

13.1 ค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการบริหารโครงการ ให้เหมาจ่ายในอัตรภาคเรียนละไม่เกิน 35,000 บาท

13.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารโครงการให้เหมาจ่ายในอัตรภาคเรียนละไม่เกินคนละ 30,000 บาท

13.3 ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการ ให้เหมาจ่ายในอัตรภาคเรียนละไม่เกินคนละ 25,000 บาท

13.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการทั้งที่เป็นอาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ คนงานและนักศึกษาของสถาบันหรือเป็นบุคคลภายนอกให้จ่ายในอัตราต่อไปนี้

13.4.1 อาจารย์หรือข้าราชการที่รับเงินเดือนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป อัตราวันละไม่เกิน 500 บาท

13.4.2 ข้าราชการที่รับเงินเดือนต่ำกว่าระดับ 3 อัตราวันละไม่เกิน 300 บาท

13.4.3 ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานหรือพนักงานขับรถ อัตราวันละไม่เกิน 250 บาท

13.4.4 ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นคนงานอัตราวันละไม่เกิน 200 บาท

13.4.5 นักศึกษาอัตราวันละไม่เกิน 150 บาท

ข้อ 14 ค่าตอบแทน ...

ข้อ 14 ค่าตอบแทนการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ให้จ่ายตามเกณฑ์ต่อไปนี้

14.1 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือคณะอาจารย์ที่ปรึกษาให้จ่ายตามจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น อัตราภาคเรียนละไม่เกิน 50 บาท ต่อนักศึกษาหนึ่งคน

14.2 ค่าตอบแทนกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคให้จ่ายตามเงื่อนไขดังนี้

14.2.1 ปฏิบัติหน้าที่เกิน 3 ชั่วโมงต่อวัน จ่ายไม่เกินคนละ 300 บาท

14.2.2 ปฏิบัติหน้าที่ไม่เกิน 3 ชั่วโมงต่อวันจ่ายไม่เกินคนละ 200 บาท

ข้อ 15 การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ต่อไปนี้

15.1 การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ 12 ,13 และ ข้อ 14 รวมกันแล้วให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บได้ตามข้อ 5.2 และ 5.3 ในภาคเรียนนั้น

15.2 ค่าตอบแทนรายวันตามข้อ 13 ให้จ่ายได้เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือภาคฤดูร้อนหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ในวันหนึ่งให้จ่ายค่าตอบแทนรายวันให้บุคคลหนึ่งได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

15.3 การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ 12 ,13 และ 14.2 จะเบิกจ่ายให้แก่บุคคลเดียวกันภายในวันเดียวกันมิได้ ให้เบิกได้ตามข้อใดข้อหนึ่ง เพียงทางเดียวเท่านั้น

สำหรับกรณีที่ได้รับค่าตอบแทนการดำเนินการในลักษณะเหมาจ่าย หากวันใดได้รับค่าสอนเป็นรายชั่วโมง หรือค่านิเทศเป็นรายวัน ให้ตัดค่าเหมาจ่ายของวันนั้นเท่ากับค่าเฉลี่ยรายวันของวันที่มีการจัดการเรียนการสอน หรือวันที่มีภาระนิเทศในภาคเรียนนั้น

15.4 การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ 12.1 และ 12.3 สามารถเบิกจ่ายในวันเดียวกันได้ โดยเวลาต้องไม่ซ้ำกัน

15.5 ในการจ่ายค่าตอบแทน ตามข้อ 12 และข้อ 13 เป็นรายภาคเรียนนั้นอาจแบ่งจ่ายเป็นงวดก็ได้

15.6 ค่าตอบแทนการสอนตามข้อ 12.1 ให้จ่ายเฉพาะการสอนนอกเวลาราชการ หรือระหว่างภาคฤดูร้อน หรือวันหยุดราชการเท่านั้น นอกจากสภาจะได้อำนาจไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 16 การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม และการจ่ายค่าธรรมเนียมคืนสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนวันที่ระเบียบนี้ประกาศใช้ ให้เป็นไปตามข้อ 4 ,5 ,6 และ 7 แห่งระเบียบสภาการฝึกหัดครูว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2536 จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 17 เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ได้เรียกเก็บจากนักศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ.2528 ไว้แล้ว รวมทั้งดอกผลของเงินตามโครงการดังกล่าวที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ประกาศใช้ ให้ถือเป็นเงินในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2540 ตามระเบียบนี้

ข้อ 19 เมื่อเลิก

ข้อ 19 เมื่อเลิกโครงการ หากมีเงินเหลือให้ออนเข้าสมทบเป็นเงินค่าบำรุงการศึกษาของสถาบัน
เว้นแต่สภาจะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ 20 ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาทั้งปวงที่เกิด
จากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ตุลาคม 2540

พลเอก เฉลิม ภิรมย์
(สมพร เต็มทองไชย)

นายกสภาประจำสถาบันราชภัฏเทพสตรี